Planauszahlung

Generali Bank AG

Landskrongasse 1-3, Postfach 320
A-1011 Wien
Telefon: 0810 500 100
Telefax: 0810 500 111
E-Mail: serviceteam@generalibank.at
Internet: http://www.generalibank.at

An
Generali Bank AG
Landskrongasse 1-3, Postfach 320
1011 Wien

Alle Felder mit * sind Pflichtfelder - bitte unbedingt ausfüllen!

Auftraggeber

❑ Herr ❑ Frau Titel: _____

Vorname*: _____ Nachname*: _____

Geburtsdatum*: _____ Kundennummer(*): _____

Durchführung Auszahlung (bitte Zutreffendes ankreuzen):

Plannummer: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

❑ **Planauszahlung**
Auszahlungsbetrag: EUR |__|__|.|__|__|__|,–
Die Bestimmungen aufgrund der Vermögenszuwachssteuer in den Bedingungen für Wertapierprodukte der Generali Bank AG sind mir bekannt. Sind bei den zu verkaufenden Wertpapierpositionen unterschiedliche steuerliche Bestände vorhanden, erfolgt der Verkauf gemäß den Regelungen im Punkt I 3.3. Bedinungen für Wertpapierprodukte der Generali Bank AG.

❑ **Gesamtverkauf** (Verkauf aller Anteile). Der Wertpapierplan bleibt aufrecht.

❑ **Kündigung**
Ich beauftrage Sie, meinen oben genannten Wertpapierplan zu beenden, meine Anteile zum nächstmöglichen Termin zu verkaufen und das Depot samt Verrechnungskonto zu schließen. Mein Guthaben überweisen Sie mir bitte auf das im Zahlungsauftrag genannte Empfängerkonto für Auszahlungen. **Hinweis: Bei Kündigung eines Wertpapierplans ist die Unterschrift sämtlicher Inhaber (sofern vorhanden) erforderlich.**

Zahlungsauftrag

Die oben genannten Aufträge sollen über folgendes **Konto** abgewickelt werden:

Land Prüfziffer BLZ Kontonummer

IBAN*: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

BIC(*): |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| BIC ist verpflichtend anzugeben, wenn die IBAN nicht mit AT beginnt

Bankverbindung*: _____ **Lautend auf*:** _____

_____ _____
Ort, Datum* Unterschrift(en) Inhaber*, sowie ggf. weitere Inhaber (*)

Dok. Nr.: 740017W010914

Hinweis zur Übermittlung dieses Auftrages:
Für die Durchführung dieses Auftrages ist grundsätzlich eine postalische Übermittlung an die Generali Bank AG erforderlich. Unter folgenden Voraussetzungen kann dieses Formular nach Unterfertigung durch den/die Kunden in eingescannter form per E-Mail an die Adresse : wpfrontoffice@generalibank.at übermittelt werden:
- Planauszahlung oder Gesamtverkauf jeweils bis zu einem Gegenwert bzw. Verkaufserlös von maximal EUR 7.000,- ODER
- es handelt sich beim Empfängerkonto (angeführt unter Zahlungsauftrag) um ein Girokonto oder täglich fälliges Sparkonto bei der Generali Bank AG

Ein Nachreichen des Originals ist in diesem Fall nicht erforderlich. Bei einer Kündigung ist das Formular jedenfalls im Original postalisch an die Generali Bank AG zu schicken.

Generali Bank AG. Aktiengesellschaft mit Sitz in Wien, Firmenbuch HG Wien: FN 209697d, DVR Nr. 2108441, UID-Nr. ATU 51888809, BLZ 18400, BIC/SWIFT: BGEN AT WWXXX,
Büro: Kratochwjlestraße 4, 1220 Wien, Telefon 0810 500 100, E-Mail: serviceteam@generalibank.at, Zuständige Aufsichtsbehörde: Finanzmarktaufsicht (FMA), Bereich Bankenaufsicht